**ANNEXE 3. FORMULAIRE DE COLLECTE D’INFORMATIONS**

**“Fonds de la Famille Mariste Globale pour des Urgencies Humanitaires”**

Merci de bien vouloir compléter le tableau suivant avec les informations relatives au sujet ci-dessus. Nous en avons besoin pour connaître les activités humanitaires (fourniture de nourriture, eau potable, assainissement, matériaux pour abris) que nous menons en tant qu'Institut. Ces informations seront publiées dès que nous les aurons.

Ces activités humanitaires pourraient être des projets coordonnés par **l'Administration générale**, **votre unité administrative** ou par **d'autres entités** maristes liées.

Les informations sur chaque projet humanitaire réalisé dans l'unité administrative doivent figurer sur un tableau séparé. MERCI POUR VOTRE COLLABORATION.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unité Administrative** | **Pays** | **Localité** | **Nom l'œuvre mariste ou travail associé** | **Date de mise en œuvre** | **Nombre de personnes aidées** | **Type d’aide** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Brève explication du Projet:** | | | | | | |
| **Envoyer des photos et/ou des vidéos** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nous vous remercions également pour votre coopération à cet égard. ENVOYER À:** | |
| Directeur du Secrétariat de la Solidarité | [adgarcia@fms.it](mailto:adgarcia@fms.it) |
| Directeur Adjoint du Secrétariat de la Solidarité (H. Francis) | [flukong@fms.it](mailto:flukong@fms.it) |